

Kinnitatud  
Kohtla-Järve Linnavalitsuse  
5. juuli 2016. a.  
määrusega nr 15

**Kohtla-Järve Tammiku Põhikooli arengukava õppeaastateks 2016 –  
2022**

## SISUKORD

Arengukava sissejuhatus .....	3
Kooli andmed.....	3
1.Kooli missioon.....	3
2. Kooli visioon.....	4
3.Kooli väärtused.....	4
4.Kooli arengueesmärgid ja põhisuunad.....	5
4.1 Eestvedamine ja juhtimine.....	5
4.2 Personalijuhtimine.....	6
4.3.Koostöö huvigruppidega.....	8
4.4. Ressurside juhtimine.....	9
4.5. Õppe-ja kasvatusprotsess.....	11
5. Kooli arengu eesmärgid ja põhisuunad tervisealastes küsimustes.....	13
6. Arengukava uuendamise kord.....	14

## **Sissejuhatus**

Kohtla-Järve Tammiku Põhikooli (edaspidi „Kool“) arengukava on dokument, mis määrab ära kooliarenduse põhisuunad ja eesmärgid aastateks 2016-2022. Kohtla-Järve Tammiku Põhikooli arengukava lähtub kooli sisehindamise tulemustest, kooli põhimäärusest ja Kohtla- Järve linna arengukavast.

Arengukava on dokument, mis kujutab endast Kooli huvigruppide koostöö kokkulepet kooli töö korraldamiseks ja juhtimiseks ja saavutamaks olemasolevate vahenditega parim tulemus. See on dokument, mis paneb paika arenguprioriteedid ning tegevused lähitulevikuks.

## **KOOLI ANDMED**

Ametlik nimetus: Kohtla-Järve Tammiku Põhikool

Asukoht: Puru tee 38, Kohtla-Järve.

e-post: tammikug@gmail.com

Koolis õpivad õpilased, kes elavad kooli lähiümbruses asuvates tänavates. Samas elab osa õpilasi Ida-Virumaa valdades.

### **1. Kooli missioon**

Kooli kõigi töötajate missioon on luua kõigile võrdsete võimalustega kool (adaptiivne), kus õpivad erinevate võimetega lapsed.

Kooli üheks olulisemaks aspektiks on luua tingimused, mis soodustaksid iga õpilase individuaalsete võimete arendamist, vabadust, suhtlemist ja kõigi osapoolte koostööd, psühholoogilist turvalisust, loovust, õpimotivatsiooni jt tegevusi.

Kooli iga töötaja eesmärk on kasvatada ja arendada isiksust, kes:

- suhtub austavalt kaasinimestesse, austab nende õigusi ja väärtushinnanguid;
- oskab ja soovib teha konstruktiivset koostööd;
- austab ja järgib seadusi;
- tunnetab end ühiskonna liikmena, riigi kodanikuna, eurooplasena ja maailmakodanikuna;
- tunneb ja austab oma rahva kultuuripärandit, suhtub austavalt teiste rahvaste kultuuri;
- hoiab loodust;
- usub endasse, käitub väarikalt ja enesekriitiliselt;
- oma tegevuses ja valikutes juhindub eetilistest põhimõtetest: elu on püha, väärtustab au- ja õiglustunnet;
- peab kinni tervislikest eluviisidest;
- omab selliseid teadmisi ja oskusi, mille abil suudab luua kultuuri- ja materiaalseid väärtusi ning saavutada väarika koha ühiskonnas.

## 2. Kooli visioon

Visioon loob nägemuse kogu kooli personalile, millisteks me saame, kui oleme kooli missiooni täitnud.

- õppetöö tase on selline, et õpilane saab kvaliteetsed teadmised õppekava raames, sh riigikeele ja Euroopa keelte õppimises ja on konkurentsivõimeline tööturul;
- on loodud tingimused loominguks vaba inimese kasvatamiseks, kes elab kooskõlas iseenda ja muu maailmaga, võib positiivselt mõjutada protsesse ja kohaneda toimuvate muutustega;
- toetatakse õpilase arengut;
- enam pööratakse tähelepanu andekate õpilaste arendamisele;
- õpilased suhtuvad positiivselt maailma ja endasse;
- tundides ja tunnivälistes tegevustes kasutatakse uusi tehnoloogiaid ja pedagoogilisi võtteid.

## 3. Kooli väärtused

Kõik koolitöötajad lähtuvad oma tegevuses põhikooli riiklikus õppekavas sätestatud üldnimlikest ja ühiskondlikest alusväärtustest milleks on ausus, hoolivus, aukartus elu vastu, õiglus, inimväärikus, lugupidamine enda ja teiste vastu, vabadus, demokraatia, austus emakeele ja kultuuri vastu, isamaa-armastus, kultuuriline mitmekesisus, sallivus, keskkonna jätkusuutlikkus, õiguspõhisus, solidaarsus, vastutustundlikkus ja sooline võrdõiguslikkus.

## 4. Kooli arengueesmärgid ja põhisuunad

### 4.1 Eestvedamine ja juhtimine

#### Tugevused:

Koolis on töökas, arukas ja usaldusväärne juhtkond. Koolil on kinnitatud arengukava, milles on selged eesmärgid, põhiväärtused, missioon ja visioon, mis on keskendunud õpilastele. Üldtööplaani on seos arengukava, õppekava ja töökavadega, nende dokumentide koostamisel juhindutakse strateegilistest põhieesmärkidest ja tegevuste osas kirjeldatakse nende eesmärkide saavutamise teid. Arengukavas püstitatud eesmärgid aastateks 2013 - 2016 on täidetud ja eesmärgid on saavutatud. Kooli juhtkond tegeleb pidevalt ja süsteemselt arengu planeerimisega (alus: SWOT-analüüs). Kooli juhtkond toetab ja tunnustab huvigruppide aktiivsust parendus- ja arengutegevuses osalemisel. (alus: SWOT-analüüs ja personali küsitlus töökeskkonna rahulolust). Kooli juhtkond on avatud suhtlemisele ja koostööle (alus: õpetajate eneseanalüüs). Kooli juhtkond jagab personaliga koolituste ja konverentside teadmisi ja kogemusi. Igapäevane koolielu on hästi korraldatud, kooli kodukorda täidetakse ja probleemsituatsioonid lahendatakse.

#### Arendamist vajavad küljed:

Mitte kogu kooli kollektiiv ei võta aktiivselt osa kooli arendustegevusest. (Mõned kollektiivi liikmed tunnevad end eemalolevatena tähtsate otsuste vastuvõtmisest. (Alus: SWOT-analüüs))

#### Eesmärgid ja tegevuse põhisuunad:

Eesmärk	Tegevuse põhisuunad	Vastutaja
Kogu Kooli personal on kaasatud kooli tegevustesse. Aktiivselt võtab osa arendustegevustest ja lähtub oma tegevustest kooli visioonist, missioonist ja põhiväärtustest; Koolis valitseb positiivne ja loominguiline õhkkond ning toimib edukas koostöö erinevate osapoolte vahel (õpilased, õpetajad, töötajad, lapsevanemad jt).	Küsitluste abil selgitada välja õpetajate kutse vajadused ja motivatsioon.  Aidata igal õpetajal püstitada eesmäärke oma tegevusalal.  Suurendada digitaalse asjaajamise võimalusi.  Iga kolme aasta järel läbi viia rahuloluküsitlust Kooli töötajatele, õpilastele ja lapsevanematele.  Analüüsida ja parendada rahuloluküsitluste abil probleemseid valdkondi.  Jätkata ja täiustada tööd erinevates rühmades: initsiatiivrühm, mis tegeleb kooli arenguga, HEVkomisjon, kriisikomisjon, ka töörühmad:  a) andekate lastega	Kooli juhtkond

	koolisüsteemi arendamine; b) õppeainete õpetamine eesti keeles.	
--	--	--

## 4.2 Personalijuhtimine

### Tugevused:

Kooli õpetajate kaader on piisav ja püsiv, kõik ametikohad on täidetud. Koolis on täiskomplekt spetsialiste.

Koolis on sõbralik ja turvaline õhkkond, mis soodustab pedagoogide kutsearengut. (Alus: personali küsitlus töökeskkonna rahulolust.)

Pedagoogid on valmis täiendama ennast ja osalema aktiivselt koolitustel. (Alus: õpetajate eneseanalüüsid.)

Koolis on hea ja kiire info liikumine. (Alus: personali küsitlus töökeskkonna rahulolust. )

### Arendamist vajavad küljed:

Kahjuks, jääb oluliseks probleemiks õpetajate madal eesti keele tase.

Ei toimu pidevalt õpetajatele arendavate ja eesti keele õppimist toetavate ürituste korraldamine.

Koostöö teiste eesti koolidega ei ole eriti aktiivne.

Õpetajad tunnevad vajadust arenguveestlustest kooli juhtkonnaga.

### Eesmärgid ja tegevuse põhisuunad:

Eesmärk	Tegevuse põhisuunad	Vastutaja
51% pedagoogil on eesti keele B2 tase	Suurendada perioodil 2016-2022 pedagoogide arv, kellel on eesti keele B2 tase 20% võrra (hetkel pedagoogid, kellel on eesti keele tase B2 ja sellele vastav kesktase on 31% ), motiveerides õpetajaid osa võtma kursustest, õppida eesti keelt ja sooritada eksam.	Õpetajad, kellel ei ole vastavat eesti keele taset. Administratsioon/ juhtkond
36% pedagoogil on eesti keele C1 taset	Suurendada perioodil 2016-2022 pedagoogide arv, kellel on eesti keele C1 taset 20% võrra (hetkel pedagoogid, kellel on eesti keele C1 tase, sellele vastav kõrgtase või lõpetatud eesti õppekeelega kool on 16%), motiveerides	Õpetajad, kellel ei ole vastavat eesti keele taset. Administratsioon

<p>Koolis on loodud keskkond eesti keele edendamiseks. Korraldatakse 1-2 eestikeelset üritust õpetajatele ja õpilastele veerandis.</p> <p>Kooli pedagoogiline kollektiiv tunneb enda vastu administratsiooni tähelepanu ja saab aru mida temalt oodatakse.</p>	<p>õpetajaid osa võtta kursustest, õppida eesti keelt ja sooritada eksam.</p> <p>Koostada Maleva ja lisaku Põhikoolidega koostööplaani eesti keele toetavate ürituste läbiviimiseks.</p> <p>Igal aastal kirjutada projekte eesmärgiga eesti keele toetavate ürituste läbiviimiseks.</p> <p>Regulaarselt viia läbi õpetajatega arenguveestlusi - 1 kord kolme aasta jooksul. Vastutavad isikud - direktor ja õppealajuhatajad.</p>	<p>Eesti keele ainesektsioon.</p> <p>Projektijuht ja eesti keele sektsioon</p> <p>Direktor ja õppealajuhatajad</p>
--	---	--

### 4.3 Koostöö huvigruppidega

#### Tugevused:

Kooli üldtööplaani ühe osa moodustab koostöö partneritega. Pidev ja tulemuslik koostöö on koolil lasteaedade, Ahtme klubi, Ahtme Kunstide kooli ja Noortekeskusega, teatritega Ilmarine ja Tuuleveski, Jõhvi Kontserdimaja, Kohtla-Järve Kultuurikeskuse, Koolinoorte Loomemaja, noorsoopolitsei, linna raamatukogu ja Päästeametiga. Koostöös partneritega kasutame erinevaid vorme.

Huvigruppide kaasamine toimub pidevalt ja selle valdkonna tugevaks küljeks on see, et kool teeb aktiivselt koostööd vanematega, eesti koolidega. Aktiivne on projektitöö, kutse-suunitlustegevus.

Korraldatakse linnaüritusi, projektiüritusi, väljasõite, spordipäevi.

Kooskõlastatult töötavad õpetajad, aineseksioonid, õppenõukogu. Aineseksioonide tegevus ainekavade koostamisel on kooskõlastatud, arvesse võetakse õppekava läbivad teemad.

Püsivad ja pikaajalised sidemed kõigi huvigruppidega. Koolil on hea maine. Pidevalt toimuvad heaolu-uuringud personali, vanemate ja õpilaste seas.

#### Arendamist vajavad küljed:

Partnerite osalus rahuoluküsimustes on madal, ainult 7 asutuse esindajat võtsid küsitlusest osa.

Ei ole koostatud partnerite nimekirja kontaktandmetega.

Õpetajate ja õpilaste osavõtt rahvusvahelistes projektides on madal.

#### Eesmärgid ja tegevuse põhisuunad:

Eesmärk	Tegevuse põhisuunad	Vastutaja
Partnerite arv suureneb ja osalus rahuoluküsimustes eelmise perioodiga on 30% võrra suurem.	Laiendada ja koostada kooli partnerite nimekirja kontaktandmetega. Läbi viia üks kord kolme aasta jooksul küsitlus partneritelt tagasiside saamiseks.	Personalijuht Arendusjuht
Huvigruppidega on koostöö mitmekesine ja tihe (koolid, lasteaiad jt linna allasutused, lapsevanemad, hoolekogu jm)	Selgitada välja õpilaste, vanemate ja partnerite ootusi küsitluste abil.  Kaasata huvigruppe kooli tegevustesse.	Administratsioon  Huvijuht, klassijuhatajad



<p>Vanemad ja õpilasesindus on kaasatud kooli arendusse ja ühistegevustesse</p> <p>Vanemad omavad ettekujutust õppetundidest ja õpetamise metoodikast</p>	<p>Läbi viia vähemalt üks kord õppeaastas üldkoosoleku ja ühisürituse .</p> <p>Kaasata õpilasesinduse koolielu juhtimisse, nn (omavalitsuse päev).</p> <p>Tõsta vanemate osalus ekskursioonidel ja klassivälistel üritustel.</p> <p>Läbi viia vähemalt kord õppeaastas avatud uste päeva lapsevanematele tundide külastamiseks.</p> <p>Kutsuda kooli vilistlasi "Tagasi kooli" projekti järgi.</p>	<p>Direktor ja õppealajuhatajad</p> <p>Huvijuht</p> <p>Klassijuhatajad</p> <p>Administratsioon</p>
<p>Õpetajate ja õpilaste osavõtt rahvusvahelistes projektides on kasvanud võrreldes eelmise perioodiga 20% võrra suurem</p>	<p>Suurendada projektide kirjutamist ja õpilaste osalemist rahvusvahelistes projektides.</p>	<p>Projektijuhid</p>

#### 4.4 Ressursside juhtimine

##### Tugevused:

Märgitud vahendid vajaduste realiseerimiseks, Kool oskab säästa ja ratsionaalselt oma vahendeid kasutada. Igal aastal koostatakse tasakaalustatud eelarve. Kooli eelarvet kontrollitakse pidevalt ja peetakse arvet vahendite üle.

Materiaal-tehniline baas areneb vastavalt vahenditele. Materiaal-tehnilise baasi oluline külg on see, et pidevalt uueneb tehniline baas. Pidevalt tehakse sanitaarremonti. On välja töötatud plaan kriisilukorras tegutsemiseks.

Vajalik info on kättesaadav õigeaegselt. Juhtkond jälgib muutusi ja teavitab kollektiivi. Vajalikku teavet võib saada mitmel viisil (kooli ja klassi koduleht, e-kool, lastevanemate koosolekud, klassijuhataja ja õpilaste kaudu, e-post, infostend).

Kool võtab osa keskkonnaprojektidest. Paljudes kabinettides on energiat säästev valgustus. Igal aastal kogutakse vanapaberit.

##### Arendamist vajavad küljed:

Varustatus IT vahenditega Koolis ei ole piisav.

Kolmandik osa arvutitest on vanad ja vajavad välja vahetamist.

On vaja teha remont suures spordisaalis, klassiruumides, WC-des.

Koolifassaad vajab remonti.

Basseini tehniline seisund vajab uuendamist.

Jätkata projektide kirjutamist rahaliste vahendite hankimiseks kooli eelarvesse.

Taotleda vahendite eraldamist esmajärguliste ja erakorraliste remondi- ja renoveerimistööde läbiviimiseks Koolis.

### Eesmärgid ja tegevuse põhisuunad:

Eesmärk	Tegevuse põhisuunad	Vastutaja
Õppevahenditega varustatus on vastavuses riikliku õppekava nõuetega	Igal aastal läbi viia Koolis varustuse ja õppevahendite analüüs ja koostada vajalike vahendite soetamise plaan.	Majandusjuht Raamatukoguhoidja Raamatupidaja
Turvaline, kaasaegne kool, mis vastab terviseameti nõuetele.  Ressurside optimaalne kasutamine	Paigaldada ja hooldada elektroonilist ja video valvesüsteemi.  Jätkata klassiruumide sisustamist uue mööbli ja kaasaegsete õppevahenditega.  Korrastada pikapäevarühmade mängutuba.  Renoveerida Koolifassaad.  Renoveerida Kooli hoone.  Renoveerida elektrisüsteemi ja valgustuse.  Teha basseinis ja spordisaalis regulaarselt korrastustöid ja vajadusel remonti.  Soetada ja sisustada poiste ja tütarlaste tööõpetus-klassid õppevahenditega.	Kooli juhtkond Kooli pidaja
Kool on varustatud	Täiustada riist- ja tarkvara.	Kooli juhtkond

kaasaegsete IT vahenditega.	Koostada IT arengukava. Asendada vananenud arvutid ja projektorid uutega.	Kooli pidaja Infojuht
Koolis on olemas vajalikud materiaalsed ressursid Kooli pidamiseks.	Igal aastal kirjutada projekte rahaliste vahendite hankimiseks Kooli eelarvesse.	Projektijuht Majandusjuht

#### 4.5 Õppe- ja kasvatusprotsess

##### **Tugevused:**

Koolis on loodud tingimused lapse igakülgses arengus. Hästi toimib süsteem HEV vajadustega laste väljaselgitamiseks. Koolis töötavad vajalikud spetsialistid: psühholoog, logopeed, eripedagoog, sotsiaaltöötaja, tugiõpetajad. On loodud õpilaste tugirühmad. Toimub individuaalne õpe nõrkade ja tugevate õpilastega. Õpetajad oskavad töötada erineva edukusastmega lastega, ka klassideta süsteemi järgi.

Algkoolis on võimalus õppida pikapäevarühmas. Koolis töötavad aineringid. Toimub palju klassiväliseid üritusi. Laste füüsiline ettevalmistus on hea, millest annavad tunnistust head sportlikud tulemused erinevatelt võistlustelt. Igal aastal tegutseb koolilaager koos keelesaagriga.

Kooli õppekava vastab seaduse nõuetele. Koostatakse individuaalne õppekava erivajadustega lastele. Õppetöö on seotud kaasajaga.

Kõrgel tasemel on projektide kirjutamine ja teaduslik-praktiliste konverentside korraldamine ja läbiviimine.

Õppeprotsessi kaasajastamiseks ja õpimotivatsiooni tõstmiseks kasutavad õpetajad erinevaid õppekeskkondi, lõimitud tunde, õuesõpet, aktiivõpet ja IT vahendeid. Oleme projekti «Ettevõtlik kool» pilootkool ja omame ettevõtliku kooli staatust ja baastaset. Heal tasemel on kutsesuunitlus.

Õppetöö ja klassiväliline töö on orienteeritud õpilase kasvatamisele ja arendamisele. Õppurid ja õpetajad osalevad heategevuslikes projektides «Heategu», «Lahke süda». Kool tunnustab õpilasi, kes osalevad aktiivselt koolielus ja väljaspool kooli.

##### **Arendamist vajavad küljed:**

Täiustada ainete õpetamist eesti keeles ja eesti kultuuri tundma õppimist.

Aktiivsemalt kasutada eestikeelset terminoloogiat põhikooli tundides.

Tõsta õpimotivatsiooni II ja III kooliastmes.

##### **Eesmärgid ja tegevuse põhisuunad**

Eesmärk	Tegevuse põhisuunad	Vastutaja
---------	---------------------	-----------

<p>Õpilaste tulemused eesti keele õppimisel parenevad</p>	<p>Igas paralleelis 2-5 kl. õpetada peale eesti keele ka aineid eesti keeles, näiteks inimeseõpetus või muusika, tööõpetus, kunst, loodusõpetus.</p> <p>Kasutada oma tundides eestikeelset terminoloogiat ja keele arengut toetavaid meetodeid aineõppes.</p> <p>Leida lisavõimalusi eesti keele õppimiseks esimestes klassides (ringid).</p> <p>Täiendada eesti keele sektsiooni tööplaani, rikastades eesti kalendri tähtpäevadele pühendatud ürituste ja-sündmustega.</p> <p>Lua koolis eesti keele õppimisele toetuv keskkond - „rääkivad seinad“ igas kooli ruumis ja klassis.</p>	<p>Juhtkond</p> <p>Õppealajuhatajad</p> <p>Eesti keele ainesektsioon</p>
<p>Õpilaste õpimotivatsioon ja - jõudlus II ja III kooliastmes on kasvanud.</p> <p>Hoida õpimotivatsioon I kooliastmes kõrgel tasemel</p>	<p>Märgata varakult HEV-õpilasi ja toetada.</p> <p>Tugevdada Kooli ja väljaspool tugispetsialistide koostööd.</p> <p>Lua õpilastele võimalusi Koolis õppimiseks nende erivajadustest sõltumata.</p> <p>Analüüsida õpiabisüsteemi ja vajadusel korrigeerida.</p> <p>Rakendada kujundava hindamise.</p> <p>Täiendada õpilaste tunnustussüsteemi .</p> <p>Läbi viia õues õppetunde ja parandada selleks võimalust.</p> <p>Tõsta esile andekaid õpilasi (autahvel, edukate vilistlaste saladused, aukirjad, taotlused fondidesse).</p>	<p>HEV-koordineerija</p> <p>Tugispetsialistid/</p> <p>Psühholoogilis-pedagoogiline komisjon.</p> <p>Õppealajuhatajad</p> <p>Õpetajad</p>

## 5. Kooli arengu eesmärgid ja põhisuunad tervisealastes küsimustes

Kooli tervisealast arengut koordineerivad direktori käskkirjaga määratud isikud, kes oma tegevuses lähtuvad Tervise Arengu Instituudi soovitustest ja sotsiaalministeeriumi määrustest on seatud järgmised kooli arengu eesmärgid ja põhisuunad:

- 1) silmade väsimuse vähendamine;
- 2) koolikoti raskuse vähendamine;
- 3) koolis sh kehalises kasvatuses või basseinis tekkivate traumade vähendamine;
- 4) õpilaste tervisekäitumise muutmine ja teadlikkuse suurendamine;
- 5) füüsilise õpikeskkonna viimine vastavusse kehtiva seadusandlusega;
- 6) kasvatuslikel põhiväärtustel oleva töö- ja suhtlemiskultuuri kasutusele võtmine koolitöötajate poolt;
- 7) vaimse töö produktiivsuse tõstmine õppepäeva teisel poolel – pikapäevarühmas, ringtöös;
- 8) iseseisva kehakultuurilise tegevuse harjumuste soodustamine;
- 9) turvalise koolikeskkonna tagamine vaimse ja füüsilise vägivalla vähendamiseks;
- 10) osaleda linna, siseriiklikes ja rahvusvahelistes projektides.

Tervise edendamise detailsem tegevuskava esitakse kooli üldtööplaanis. Iga kuu koolilehel ilmub artikkel „Spordiuudised“.

## 6. Arengukava uuendamise kord

Arengukava elluviimiseks kavandatakse iga õppeaasta alguseks detailne arengukava tegevusplaan kooli üldtööplaanis. Iga õppeaasta lõpus analüüsitakse arengukava elluviimist ning koostatakse õppeaasta kokkuvõte, mis kajastab arengukava tegevuskava elluviimise hetkeseisu. Õppeaasta kokkuvõte arutatakse läbi kooli õppenõukogus ning õppenõukogu esitab ettepanekud arengukava uuendamiseks. Arengukava uuendatud tegevuskava kinnitab kooli direktor õppenõukogu ettepanekute alusel käskkirjaga, olles eelnevalt saanud arvamused kooli hoolekogult ja õpilasesinduselt. Üks kord arengukava perioodil koostatakse sisehindamise aruanne, milles esitatud kooli tugevused ja parendusvaldkonnad on aluseks strateegiliste eesmärkide ja nende elluviimiseks vajalike meetmete kavandamisel uues arengukavas, mis kinnitatakse Kooli pidaja poolt kehtestatud korras.

Valentina Kutuzova  
Kohtla-Järve Tammiku Põhikooli  
direktor

### HEAKSKIIDETUD:

Kohtla-Järve Tammiku Põhikooli õppenõukoguga  
31. mai 2016. a õppenõukogu koosoleku protokoll nr 3)

### KOOSKÕLASTATUD:

Kohtla-Järve Tammiku Põhikooli hoolekoguga  
13. juunil 2016. a hoolekogu koosoleku protokoll nr 2 )

### KOOSKÕLASTATUD:

Kohtla-Järve Tammiku Põhikooli õpilasmavalitsusega  
30. mai 2016. a õpilasomavalitsuse koosoleku protokoll)